

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«ДС № 305 г. Челябинска»

Н.И.Пащенко

Приказ от 17.06.2019 г. № 07/97

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 305 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение Детский сад № 305 г. Челябинска» СП является составной частью МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска», расположен по адресу: 454047, г. Челябинск, ул. Трудовая, 5А.

1.2. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ ДС.

1.3. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования и обеспечивает воспитание, обучение и развитие детей от 1,5 до 7 лет.

1.4. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.5 Основными видами деятельности МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП являются:

- реализация основных образовательных программ дошкольного образования
- присмотр и уход за детьми.

1.6. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Учреждения и настоящим Положением;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников МБДОУ во время образовательного процесса.

1.7. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности

1.8. Основной структурной единицей МБДОУ ДС № 305 г. Челябинска» СП является группа детей дошкольного возраста.

1.9. Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям её реализации. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.10. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом Учреждения и настоящим Положением, МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги.

1.11. Принцип формирования групп – разновозрастной.

1.12. Обучение и воспитание детей в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП ведется на русском языке и носит светский характер.

1.13. В МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. Организация деятельности

2.1. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП создается и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП является составной частью МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска»

Взаимоотношения между МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» и МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП построено на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения. Акты и приказы МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» являются обязательными для руководства и деятельности МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП.

2.3. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, установленном законодательством РФ.

2.4. Режим работы МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП является следующим:

- структурное подразделение работает в режиме пятидневной рабочей недели;
- выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.
- длительность пребывания детей составляет 12 часов (с 7-00 до 19-00).

2.5. В МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП функционируют 6 групп для детей дошкольного возраста (из них: 2 группы раннего возраста, 4 группы дошкольного возраста).

2.6. Количество и продолжительность занятий устанавливается в соответствие с нормативно-правовыми документами в области дошкольного образования.

2.7. Организация питания в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП возлагается на

Учреждение. В структурном подразделении установлено 4-х разовое питание на основе утвержденного 10-дневного меню.

2.8. Медицинское обслуживание детей обеспечивается врачом – педиатром ДГКБ № 8 на основании заключенного договора.

2.9. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП предоставляет помещение и соответствующие условия для медицинского обслуживания.

2.10. Работники МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП проходят периодическое медицинское обследование не реже 1 раза в год по графику МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска».

3. Комплектование структурного подразделения

3.1. Порядок комплектования детьми структурного подразделения МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» проводится на основании комплектационных списков распределения воспитанников.

3.2. Прием детей в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» производится в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.2. При приеме детей в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Взаимоотношения между МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения и развития детей.

4.5. Отношения ребёнка и персонала МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

4.6. Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита его достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и т.д.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;

4.7. Родители (законные представители) и лица, их заменяющие имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения и настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- принимать участие в управлении МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП, в форме определённой Уставом;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- получать своевременную информацию, касающуюся их детей;
- заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с детьми;
- вносить добровольные пожертвования для развития МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- вносить плату за содержание ребенка в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП.
- своевременно ставить в известность МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП о возможном отсутствии либо болезни ребёнка.

4.9. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие образовательный ценз, соответствующий требованиям тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования. К педагогической деятельности в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке. Перечень соответствующих противопоказаний установлен Правительством РФ.

4.10. Педагогические работники МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП имеют право:

- участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- требовать от администрации МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей;
- повышать квалификацию и профессиональное мастерство;
- аттестоваться на соответствующую квалификационную категорию;
- участвовать в научно-экспериментальной работе, распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ.

4.11. Педагогические работники МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП обязаны:

- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять Устав МБДОУ, Положение о структурном подразделении;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;

- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- содействовать удовлетворению спроса родителей на воспитательно-образовательные услуги;
- проходить в установленном порядке медицинский осмотр.

4.12. МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» устанавливает в структурном подразделении:

- заработную плату работников МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда;
- структуру управления деятельностью МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП;
- штатное расписание и должностные обязанности работников.

5. Управление структурным подразделением

5.1. Управление осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска», настоящим Положением на принципах единоначалия.

5.2. Непосредственное руководство и управление МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП осуществляет заведующий МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска».

5.3. Заведующий в пределах своих полномочий:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП;
- организует жизнедеятельность и образовательный процесс в МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП;
- контроль за педагогической деятельностью педагогов МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП осуществляет старший воспитатель МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска»;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников в соответствии с действующим Положением
- создает условия для реализации образовательных программ;
- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросу дошкольного образования;
- представляет отчеты о деятельности МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП в строгом соответствии с установленными сроками.

5.6. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП.

5.7. Совет МБДОУ является одной из форм самоуправления и взаимодействия МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП и родителей (законных представителей).

5.8. Совет МБДОУ в лице родителей (законных представителей) :

- содействует организации совместных мероприятий родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей);
- помогает в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

5.13. В состав Совета МБДОУ «ДС № 305 г. Челябинска» СП входят представители родительской общественности групп.